



## CHECKLIST FESTA EM CASA

Vai fazer uma festa em casa?  
Comece pelo planejamento.

Antes de comprar, organize o que realmente importa.

Use as próximas páginas para marcar cada etapa  
e registrar o que não pode ser esquecido.



1

ANTES DAS COMPRAS

## Antes de comprar, defina o essencial.

Cinco decisões organizam todo o restante.

Data e horário

Número de convidados

Espaço que será usado

Tema ou paleta de cores

Convite e prazo para enviar

Essas decisões evitam compras erradas e ajudam a definir as quantidades.

## Anotações



2

COMIDA E BEBIDA

## Planeje o que vai servir.

Cardápio definido deixa as quantidades mais fáceis.

- ☐ Defina o cardápio
- ☐ Confira restrições alimentares
- ☐ Calcule as quantidades
- ☐ Decida o que encomendar ou preparar em casa: bolo, doces, salgados...
- ☐ Faça a lista de mercado
- ☐ Planeje bebidas, água e gelo

Com o cardápio resolvido, você compra melhor e reduz excessos e esquecimentos.

## Anotações



3

ESPAÇO E DECORAÇÃO

## Pense no espaço.

Você não precisa usar tudo. Escolha o que faz sentido para a sua festa.

- ☐ Mesa e painel
- ☐ Balões
- ☐ Toalha ou caminho de mesa
- ☐ Boleiras e bandejas
- ☐ Topo de bolo
- ☐ Elementos do tema
- ☐ Lembrancinhas
- ☐ Onde ficarão presentes e lembrancinhas

Com os elementos definidos, fica mais fácil enxergar o que realmente precisa ser comprado.

## Anotações



4

COMO A FESTA VAI FUNCIONAR

## Pense no funcionamento.

Pequenas decisões deixam todos mais à vontade.

- ☐ Onde as pessoas vão sentar
- ☐ Cada pessoa vai se servir ou a comida será servida
- ☐ Quem cuidará da reposição
- ☐ Onde ficarão pratos, copos e talheres
- ☐ Local para os descartes
- ☐ Banheiro preparado para receber
- ☐ Espaço livre para circulação

Quando cada coisa tem seu lugar, a festa flui melhor e você consegue aproveitar também.

## Anotações



5

CRIANÇAS NA FESTA

## E os pequenos convidados?

Um espaço pensado para eles deixa a festa melhor para todos.

- ☐ Onde as crianças vão brincar
- ☐ Atividades adequadas à idade
- ☐ Recreação ou brincadeiras livres
- ☐ Quem ficará responsável
- ☐ Materiais necessários para as atividades
- ☐ Segurança do espaço
- ☐ Água e comida acessíveis

Planeje de acordo com a idade das crianças e o espaço disponível.

### Anotações



6

PEQUENOS ESQUECIDOS

## As coisas que ninguém lembra.

Parecem detalhes, até o momento em que fazem falta.

- ☐ Vela do bolo
- ☐ Isqueiro ou fósforos
- ☐ Faca e espátula para o bolo
- ☐ Papel-toalha
- ☐ Sacos de lixo
- ☐ Extensão ou filtro de linha
- ☐ Banheiro: papel, sabonete e toalha

Deixe esses itens separados e fáceis de encontrar antes de a festa começar.

## Anotações



7

NA VÉSPERA

## Deixe amanhã **mais fácil.**

Adiante tudo o que não precisa esperar pelo dia da festa.

- ☐ Confirme encomendas e horários
- ☐ Separe a decoração
- ☐ Adiante o que for possível da montagem
- ☐ Prepare o que puder da comida
- ☐ Gele as bebidas
- ☐ Libere espaço na geladeira
- ☐ Separe utensílios e itens de servir
- ☐ Confirme quem vai ajudar

Quanto menos decisões no dia, melhor.

## Anotações



8

NO DIA

## Nas horas antes da festa.

Agora é hora de finalizar o que já foi planejado.

- ☐ Monte a mesa do bolo
- ☐ Organize a mesa de comidas
- ☐ Passe as comidas para os pratos de servir
- ☐ Deixe as reposições organizadas
- ☐ Disponha copos, pratos e talheres
- ☐ Separe os pequenos esquecidos
- ☐ Alinhe quem vai servir ou ajudar

E deixe um tempinho para se arrumar e curtir a festa também.

## Anotações



## LISTA DE COMPRAS

# O que falta para a sua festa?

Preencha a lista e marque quando cada item estiver resolvido.

| ITEM | QUANTIDADE | OBSERVAÇÃO | RESOLVIDO                |
|------|------------|------------|--------------------------|
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |
|      |            |            | <input type="checkbox"/> |

Antes de comprar, confira o que você já tem e o que pode emprestar.